



SCHÜTZEN- UND VOLKSFEST WOLFSBURG

Fr. 30. April – So. 9. Mai 2027

BEWERBUNGSFORMULAR

Bewerbungszeitraum: 01.10.2026 bis 31.10.2026

Bewerbungsschluss: 31. Oktober 2026

Hinweise zum Bewerbungsverfahren:

Mit diesem Formular bewerben Sie sich um die Zulassung zum Schützen- und Volksfest Wolfsburg 2027. Die Bewerbung ist vollständig und wahrheitsgemäß auszufüllen sowie innerhalb der festgelegten Bewerbungsfrist einzureichen.

Für die Bewerbung gelten ausschließlich die aktuellen Teilnahmebedingungen des Veranstalters. Unvollständige oder nicht fristgerecht eingereichte Bewerbungen können im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie, dass aus der Einreichung der Bewerbung kein Anspruch auf Zulassung zur Veranstaltung oder auf die Zuweisung eines bestimmten Standplatzes entsteht.

1. Angaben zur Antragstellerin/ zum Antragsteller

Anrede

Vorname(n)

Name

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

Rechnungsanschrift, falls abweichend

Firmenname und Unternehmensform (GmbH, GbR, o.ä.)

Telefon

Mobil

E-Mail

Webseite



Weitere Angaben (bitte ankreuzen)

Ist der Geschäftsinhaber persönlich vor Ort ☐ ja ☐ nein

Sind Sie als Bewerber allein über das Geschäft Verfügungsberechtigt? ☐ Ja ☐ Nein

☐ als Eigentümer ☐ als Leasingnehmer/Mieter Baujahr des Geschäfts

2. Angaben zum Geschäft:

Name des Geschäfts

2.1 Geschäftsart (bitte ankreuzen)

- | | | | |
|---|--|---|---|
| ☐ Hochfahrgeschäft | ☐ Autoskooter | ☐ Rundfahrgeschäft | ☐ Belustigungsgeschäft |
| ☐ Kinderfahrgeschäft | ☐ Spielgeschäft | ☐ Schießgeschäft | ☐ Automaten |
| ☐ Süßwaren | ☐ Speiseeis/Slush | ☐ Imbissbetrieb | ☐ Verkaufsgeschäft |
| ☐ Sonstiges | <hr/> | | |

2.2 Prüfbuch

Diese Angabe ist für alle Fahrgeschäfte, Lauf- und Belustigungsgeschäfte und Schaugeschäften mit Show-Bühnen verpflichtend.

Prüfbuchnummer

ausstellende Behörde gültig bis

Bei Schießgeschäften Schießstätten-Erlaubnis erteilt: ☐ ja ☐ nein

2.3 Modernisierung

Angaben zur letzten technischen und optischen Modernisierung am Geschäft inkl. Datum und Umfang

Bitte fügen Sie zur Vervollständigung ggf. Anlagen zur Beschreibung (Nachweise) zu den durchgeführten Maßnahmen bei.

Erstzulassung / Baujahr des Geschäftes:



2.4 Ergänzende Angaben zur Geschäftsart:

Bei Verkaufs- u. Imbissgeschäften Angabe des Hauptartikels sowie Angabe des gesamten Warenangebotes.

Hauptartikel _____

weiteres Warenangebot _____
(ggf. Anlage anfügen)

Bei Automatenauspielung Angabe der Art der Automaten sowie das Ausspielungsangebot.

Ausspielungsangebot _____
(ggf. Anlage anfügen)

Bei Fahr- u. Belustigungsgeschäften/Geisterbahnen Beschreibung der Fahrweise, Dauer der Fahrzeit

Fahrprogramm / Fahrweise

Fahrtdauer / Taktzeit

(evtl. Anlage anfügen)

Größe des Geschäftes:

Frontlänge _____ Tiefe _____ Höhe _____ Durchmesser _____

Größe der mitgeführten Fahrzeuge:

Art _____ Länge _____ Tiefe _____ Höhe _____ Anzahl _____

Art _____ Länge _____ Tiefe _____ Höhe _____ Anzahl _____

Art _____ Länge _____ Tiefe _____ Höhe _____ Anzahl _____

Art _____ Länge _____ Tiefe _____ Höhe _____ Anzahl _____

Art _____ Länge _____ Tiefe _____ Höhe _____ Anzahl _____

ggf. gesonderte Liste beifügen



2.5 Infrastruktur/ Anschlüsse:

Anzahl der Wasseranschlüsse _____

Stromversorgung

- Gesamtanschlusswert (in kW): _____
- Benötigter Stecker / Anschlussart:
 - ☐ 230 V (Schuko) I Anzahl: ____
 - ☐ 16 A CEE I Anzahl: ____
 - ☐ 32 A CEE I Anzahl: ____
 - ☐ 63 A CEE I Anzahl: ____
 - ☐ 125 A CEE I Anzahl: ____
 - ☐ Direktanschluss (Kabelklemmung)
- Davon Anlaufstrom / Spitzenlast (in kW):

2.6 Sonstige Angaben zum Geschäft:

Barrierefreier Zugang (Kurzbeschreibung)

Beitrag zur Müllvermeidung

Maßnahmen zur Energieeinsparung / Nachhaltigkeit

Maßnahmen zur Lärmreduzierung

Sonstige attraktivitätssteigernde Maßnahmen / Besonderheiten des Geschäftes. (ggf. Anlage anfügen)

3. Einzureichende Unterlagen

Reisegewerbekarte erteilt: ☐ ja ☐ nein

Grundrisszeichnung ☐ ja ☐ nein

Mindestens drei aktuelle Fotos des Geschäftes
(Frontansicht, Seitenansicht und Nachtaufnahme) ☐ ja ☐ nein

Preislisten bei Verkaufsgeschäften ☐ ja ☐ nein

Kopie der Haftpflichtversicherung ☐ ja ☐ nein
(Bitte beachten Sie, dass die Versicherungsurkunde vom Vorjahr nicht ausreicht)



4. Fahr-, Eintritts-, u. Verkaufspreise:

Fahrpreise Erwachsene _____ € Kinder _____ €

Fahrpreisstaffelung (Rabatt) _____ €

Familiientag-Ermäßigung (mind. 30%) _____ €
(siehe weitere Regelungen in den Teilnahmebedingungen)

Eintrittspreise Erwachsene _____ € Kinder _____ €

Eintrittspreisstaffelung (Rabatt) _____ €

Familiientag-Ermäßigung (mind. 30%) _____ €
(siehe weitere Regelungen in den Teilnahmebedingungen)

Verkaufspreise Hauptartikel _____ €

Hauptartikel _____ €

Hauptartikel _____ €

Hauptartikel _____ €

(Preisliste als Anlage anfügen)

Familiientag-Ermäßigung (mind. 20%) _____ €
(siehe weitere Regelungen in den Teilnahmebedingungen)

Spielgeschäfte Einsatz je Spiel _____ €

Familiientag-Ermäßigung (mind. 20%) _____ €
(siehe weitere Regelungen in den Teilnahmebedingungen)



Anerkennung der Anmeldebedingungen:

Hiermit versichere ich, die Richtigkeit der oben genannten Angaben. Falsche Angaben oder Änderungen in der Betriebsführung können zum Ausschluss in der Entscheidungsfindung führen. Die gültigen Teilnahmebedingungen zur Teilnahme am Schützen- und Volksfest in Wolfsburg habe ich verstanden und zur Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass unvollständige, fehlerhafte oder nicht fristgerecht eingereichte Bewerbungen vom Vergabeverfahren ausgeschlossen werden können.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten archiviert werden und an Dritte weitergegeben werden können. (Gemäß DSGVO)

Bei Zusendung von Fotos und Zeichnungen versichert der Absender, dass er im Besitz aller Nutzungs-, Persönlichkeits- und Veröffentlichungsrechte ist und die Objekte zur freien Veröffentlichung durch die Events38 OHG zeitlich und räumlich unbegrenzt in allen Medien zur Verfügung stehen. Die Klärung etwaiger Persönlichkeits- und Urheberrechte obliegt dem Einsender.

Ort, Datum _____

Unterschrift/Stempel _____

Der Bewerbung wurden nachfolgende Unterlagen als Anlagen beigelegt:

- ☐ bei Personengesellschaften: Gesellschafterliste ☐ Reisegewerbekarte
- ☐ weiteres Warenangebot ☐ Anlage zur Automatenauspielung
- ☐ Anlage zur Beschreibung Fahrweise etc. ☐ Grundrisszeichnung, aktuelles

Foto

- ☐ Kopie der Haftpflichtversicherung ☐ Nachweis Baujahr
- ☐ Nachweis Modernisierung ☐ Preisliste

Bearbeitungsgebühr in Höhe von 35,00 € fristgerecht überwiesen:

- ☐ Ja Verwendungszweck aus Überweisung: _____

Nachweis der fristgerechten Zahlung der Bearbeitungsgebühr mit Angabe zum Verwendungszweck

- ☐ Sonstiges

Stand 01.10.2026